



УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора Государственного  
автономного общеобразовательного  
учреждения Чукотского автономного округа  
«Чукотский окружной профильный лицей»  
№ 01-06/489 от 11 августа 2017 года

**ПОЛОЖЕНИЕ О ЖИЛИЩНО - БЫТОВОЙ КОМИССИИ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ  
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
«ЧУКОТСКИЙ ОКРУЖНОЙ ПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ»**

Анадырь, 2017 год

## 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации.
- 1.2. Жилищно-бытовая комиссия (далее – ЖБК) создается в Государственном автономном общеобразовательном учреждении Чукотского автономного округа "Чукотский окружной профильный лицей" (далее – Лицей) с целью соблюдения жилищного законодательства Российской Федерации, правильного и экономного распределения и использования жилых помещений в Общежитии Лицея. Состав жилищно-бытовой комиссии утверждается ежегодно приказом директора Лицея в количестве 5-7 человек в составе: заместителя директора по АХР Лицея – председателя комиссии, представителей вспомогательного, педагогического и обслуживающего персонала Лицея.
- 1.3. Жилищно-бытовая комиссия в своей работе руководствуется законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами РФ по вопросам жилищного обеспечения.
- 1.4. Контроль за работой ЖБК осуществляет директор Лицея.

## 2. Основные задачи ЖБК

- 2.1. Обеспечения общественного контроля и гласности в вопросах учета и распределения жилых помещений.
- 2.2. Учет должностных лиц и работников Государственного автономного общеобразовательного учреждения Чукотского автономного округа "Чукотский окружной профильный лицей", нуждающихся в улучшении жилищных условий.
- 2.3. Представление директору Лицея на утверждение предложений об использовании жилых помещений, находящихся в Общежитии Государственного автономного общеобразовательного учреждения Чукотского автономного округа "Чукотский окружной профильный лицей" и протоколов заседаний ЖБК.
- 2.4. Своевременное и правильное распределение освобождающихся жилых помещений.

## 3. Функции ЖБК

- 3.1. Подготовка и представление на утверждение директору Лицея предложений о распределении между работниками Государственного автономного общеобразовательного учреждения Чукотского автономного округа «Чукотский окружной профильный лицей» нуждающимися в представлении жилья, комнат в Общежитии Государственного автономного общеобразовательного учреждения Чукотского автономного округа «Чукотский окружной профильный лицей».

## 4. Права ЖБК

- 4.1. Для выполнения возложенных задач и функций ЖБК имеет право:
  - принимать положительное или мотивированное отрицательное решение по вынесенному на рассмотрение вопросу или заявлению;
  - отложить принятие решения до представления необходимых документов, либо для дополнительного изучения вопроса;
  - получить дополнительную информацию, сведения и документы, касающиеся жилищного обеспечения работников отрасли образования Чукотского автономного округа.

## 5. Регламент работы ЖБК

- 5.1. Заседания ЖБК проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
- 5.2. Заседания ЖБК считается правомочным, если на заседании присутствовало не менее двух третей ее членов.

- 5.3. Руководство ЖБК осуществляет председатель. Во время его отсутствия (нахождение в отпуске, командировке, отсутствие по болезни и т.п.) руководство ЖБК осуществляет один из членов ЖБК.
- 5.4. Решение ЖБК принимается большинством голосов. При равном количестве голосов, голос председательствующего на заседании ЖБК является решающим.
- 5.5. Решения, принимаемые ЖБК по возложенным на нее вопросам, оформляются протоколом. Члены ЖБК имеют право указывать в протоколе свое особое мотивированное мнение по принятому решению.