



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
«ЧУКОТСКИЙ ОКРУЖНОЙ ПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ»**

**П Р И К А З**

**30 августа 2022 года**

**г. Анадырь**

**№ 01-06/ 562**

**Об утверждении Плана мероприятий  
по формированию функциональной  
грамотности обучающихся ГАОУ ЧАО  
«Чукотский окружной профильный лицей»  
на 2022/23 учебный год**

В соответствии с приказом Минпросвещения от 31.05.2021 №287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», в целях обеспечения нормативного и организационного сопровождения введения и реализации федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования, в целях упорядоченной работы общеобразовательного учреждения,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать работу по постепенному переходу введения и реализации федеральных государственных образовательных стандартов 2021 года (далее ФГОС) основного общего образования с целью осуществить поэтапный переход на обучение по ним с 01.09 2023 в 8-х и 9-х классах.
2. Создать рабочую группу по подготовке лица к работе по ФГОС основного общего образования (приложение №1).
3. Утвердить План мероприятий по формированию функциональной грамотности обучающихся Государственного автономного общеобразовательного учреждения Чукотского автономного округа «Чукотский окружной профильный лицей» на 2022/23 учебный год (приложение № 2)
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по методической работе Минко Т.В.

Директор лицея

В.В. Самыгина

С приказом ознакомлены:

[illegible]

Рабочая группа по постепенному переходу  
Государственного автономного общеобразовательного учреждения  
Чукотского автономного округа «Чукотский окружной профильный лицей»  
к работе по ФГОС основного общего образования

|     |                              |                                                                   |
|-----|------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| 1.  | Самыгина Вера Викторовна     | Директор лицея                                                    |
| 2.  | Минко Татьяна Викторовна     | Замдиректора по методической работе                               |
| 3.  | Никонорова Татьяна Сергеевна | Замдиректора по учебной работе                                    |
| 4.  | Косов Георгий Александрович  | Замдиректора по информационным технологиям                        |
| 5.  | Шишкина Наталья Фёдоровна    | Замдиректора по воспитательной работе                             |
| 6.  | Шишкина Наталья Фёдоровна    | Руководитель МО классных руководителей                            |
| 7.  | Шишкина Наталья Фёдоровна    | Руководитель МО педагогов дополнительного образования             |
| 8.  | Зубанова Светлана Петровна   | Руководитель МО естественных дисциплин, физической культуры и ОБЖ |
| 9.  | Минко Татьяна Викторовна     | Руководитель МО гуманитарных дисциплин                            |
| 10. | Мартыненко Ирина Сергеевна   | Руководитель МО физико – математических и технических дисциплин   |
| 11. | Синько Светлана Матвеевна    | Руководитель МО общественных дисциплин                            |
| 12. | Церенова Виктория Леонидовна | Руководитель МО филологических дисциплин                          |
| 13. | Вегелин Леонид Эдвартович    | Педагог-психолог                                                  |
| 14. | Казик Наталья Николаевна     | Руководитель МО воспитателей                                      |
| 15. | Байтлеуова Бекзада Сериковна | Методист                                                          |

**План мероприятий  
по формированию функциональной грамотности обучающихся  
Государственного автономного общеобразовательного учреждения  
Чукотского автономного округа  
«Чукотский окружной профильный лицей»  
на 2022/23 учебный год**

| <b>№<br/>п/п</b> | <b>Мероприятия</b>                                                                                                                                                                                 | <b>Сроки</b>                         | <b>Планируемый<br/>результат</b>                                                                 | <b>Ответственный</b>                                                    |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
|                  | Разработка и корректировка внутрилицейской системной модели формирования функциональной грамотности школьников. Создание банка проверочных работ по разделам функциональной грамотности.           | Сентябрь, далее – в течение года     | Создание модели, банка данных.                                                                   | Директор, заместители директора по УВР. Руководители МО лицей.          |
|                  | Внедрение в образовательный процесс разработанного материала из открытого банка заданий и технологий с целью формирования функциональной грамотности                                               | В течение года                       | Освоение педагогами методики образовательного процесса в соответствии с целью и задачами плана   | Заместитель директора по методической работе, руководители МО, педагоги |
|                  | Мониторинг уровня сформированности компонентов функциональной грамотности школьников                                                                                                               | Ежегодно, октябрь и март             | Аналитическая справка по результатам уровня сформированности функциональной грамотности учеников | Заместитель директора по учебной работе, методист, руководители МО      |
|                  | Разработка рабочих программ спецкурсов, элективных курсов, курсов внеурочной деятельности, направленных на формирование функциональной грамотности учеников                                        | Апрель-май, ежегодно                 | Разработанные рабочие программы спецкурсов, элективных курсов, курсов внеурочной деятельности    | Заместитель директора по методической работе                            |
|                  | Включение в учебный план спецкурсов, элективных курсов, курсов внеурочной деятельности, направленных на формирование функциональной грамотности учеников                                           | Май-июнь, ежегодно                   | Разработанный учебный план                                                                       | Заместитель директора по учебной работе                                 |
|                  | Реализация спецкурсов, элективных курсов, курсов внеурочной деятельности, направленных на формирование функциональной грамотности школьников. Включение в ВШК контроля за проведением этих занятий | В течение учебного года по плану ВШК | Повышение уровня функциональной грамотности учеников                                             | Заместитель директора по учебной работе, руководители МО, педагоги      |
|                  | Комплектование классов, согласно профильной направленности на уровне СОО, разработка учебных планов профилей                                                                                       | Август, ежегодно                     | Разработанный учебный план                                                                       | Председатель приёмной комиссии, заместитель директора по учебной работе |

| №<br>п/п | Мероприятия                                                                                                              | Сроки                                       | Планируемый<br>результат                                                                                                                                                      | Ответственный                                                                                           |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          | Контроль за работой профильных классов, согласно профильной направленности на уровне СОО и реализацией учебных планов    | В течение учебного года по плану ВШК        | Повышение уровня функциональной грамотности школьников                                                                                                                        | Заместитель директора по учебной работе, руководители МО, педагоги                                      |
|          | Отработка новых форм, приемов, технологий преподавания для развития функциональной грамотности учеников                  | В течение учебного года                     | Повышение уровня функциональной грамотности школьников.<br>Выявление возможностей активации межпредметных связей как условия формирования функциональной грамотности учеников | Заместитель по методической работе, методисты, педагоги                                                 |
|          | Реализация мероприятий плана воспитательной работы рабочей программы воспитания                                          | В течение учебного года                     | Повышение уровня функциональной грамотности школьников                                                                                                                        | Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители, педагоги                         |
|          | Организация участия педагогов лицея в курсах повышения квалификации, посвященных формированию функциональной грамотности | В течение учебного года по отдельному плану | Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов по вопросу формирования функциональной грамотности                                                                 | Заместитель директора по методической работе                                                            |
|          | Проведение онлайн-уроков финансовой грамотности, уроков цифры, профорientационных уроков, уроков безопасности            | В течение учебного года                     | Повышение уровня функциональной грамотности школьников                                                                                                                        | Руководитель МО общественно-экономических дисциплин, учителя информатики, учитель ОБЖ, педагог-психолог |
|          | Модернизация технического оборудования                                                                                   | По мере поступления средств                 | Совершенствование материально-технической базы                                                                                                                                | Директор, заместитель директора по АХР                                                                  |
|          | Организация внутрилицейского контроля. Качество подготовки проектов и исследований с учениками                           | Декабрь, март, июнь                         | Отчет на методическом совете лицея о результатах контроля за работой учителей по подготовке учеников 9, 11-х классов к индивидуальным проектам                                | Заместитель директора по учебной работе, методист, курирующий работу НОУ «ИННОВАТИКА», руководители МО  |

| №<br>п/п | Мероприятия                                                                                                                                                       | Сроки                 | Планируемый<br>результат                                                                                                                                                                                                                                             | Ответственный                                                                      |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|          | Заседания МО педагогов с целью обмена опытом реализации содержания и форм активизации межпредметных связей для формирования функциональной грамотности школьников | По плану МО           | Корректировка созданной модели, методические рекомендации по реализации плана                                                                                                                                                                                        | Заместитель директора по методической работе, руководители МО                      |
|          | Подготовка методических материалов: разработок уроков, занятий курсов внеурочной деятельности, методических рекомендаций и др.                                    | В течение года        | Создание сборников инновационных продуктов                                                                                                                                                                                                                           | Заместитель директора по методической работе, методисты, руководители МО, педагоги |
|          | Проведение педагогических советов                                                                                                                                 | По планы работы лица  | Выявление и трансляция положительного опыта. Повышение профессионального мастерства педагогов. Формулирование требований разных групп участников образовательных отношений к качеству образования. Внесение изменений в нормативную основу ВСОКО на локальном уровне | Директор, заместители директора                                                    |
|          | Участие учеников лица в конкурсах, олимпиадах по развитию функциональной грамотности разных возрастных групп под руководством педагогов                           | В течение года        | Анализ результатов участия учеников, формирование функциональной грамотности школьников                                                                                                                                                                              | Заместитель директора по методической работе, методисты                            |
|          | Разработка собственных диагностических работ, матриц, карт наблюдений. Модернизация материалов интернет-ресурсов.                                                 | В течение года        | Пополнение банка диагностического инструментария                                                                                                                                                                                                                     | Руководители МО, педагоги                                                          |
|          | Актуализация банка заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности учеников                                                        | Ежегодно              | Банк межпредметных технологий и заданий для формирования функциональной грамотности                                                                                                                                                                                  | Заместитель директора по УВР, руководители ШМО                                     |
|          | Мониторинг качества подготовки учеников лица по формам всероссийских проверочных работа                                                                           | Март-апрель, ежегодно | Аналитическая справка по результатам мониторинга ВПР.                                                                                                                                                                                                                | Заместитель директора по учебной работе                                            |

| №<br>п/п | Мероприятия                                                                                                                                     | Сроки              | Планируемый<br>результат                                                                                                  | Ответственный                                                                                                 |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                                                                                 |                    | Подготовка программы по устранению дефицитов                                                                              | Заместитель директора по методической работе                                                                  |
|          | Мониторинг реализации мероприятий плана работы. Анализ работы                                                                                   | Май-июнь, ежегодно | Аналитическая справка по итогам реализации плана работы по формированию функциональной грамотности школьников. Методсовет | Директор, заместители директора, методисты, руководители МО                                                   |
|          | Информирование педагогов, учеников и родителей о работе лицея по формированию функциональной грамотности школьников на официальном сайте лицея. | В течение года     | Обеспечение открытости деятельности лицея.                                                                                | Заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по методической работе, технический специалист |
|          | Проведение педагогами мастер-классов (открытых уроков) в рамках предметных недель, Дня открытых дверей, обобщающих заседаний МО, семинаров.     | В течение года     | Обмена педагогическим опытом                                                                                              | Заместитель директора по методической работе методисты, руководители МО, педагоги                             |

