

Рассмотрено на общем собрании трудового коллектива, протокол № 3 от 29.12.2014.

Утверждено приказом директора
Государственного автономного
общеобразовательного учреждения
Чукотского автономного округа
«Чукотский окружной профильный лицей»
№ 01-06/149 от 29 декабря 2014 года.



ПОЛОЖЕНИЕ
о трудовом договоре (эффективном контракте)
Государственного автономного общеобразовательного учреждения
Чукотского автономного округа
«Чукотский окружной профильный лицей»

г. Анадырь, 2014 год

1. Общие положения

- 1.1. Введение трудового договора (эффективного контракта) (далее – эффективный контракт) в Государственном автономном общеобразовательном учреждении Чукотского автономного округа «Чукотский окружной профильный лицей» (далее – Чукотский окружной профильный лицей) определено:
 - 1.1.1. Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;
 - 1.1.2. Государственной программой Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 года, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 15 мая 2013 года № 792-р;
 - 1.1.3. Программой поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 26 ноября 2012 года № 2190-р (далее – Программа);
 - 1.1.4. Приказом Минтруда России № 167н от 26 апреля 2013 года «Об утверждении рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работником государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта» (далее – Рекомендации);
 - 1.1.5. Письмом Минобрнауки России от 12 сентября 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Письмо).

2. Цель введения эффективного контракта

- 2.1. Повышения оплаты труда педагогам и работникам Чукотского окружного профильного лицея в зависимости от достижения конкретных показателей качества (результативности и эффективности) выполнения Государственного задания на основе:
 - ✓ отказа от контрпродуктивных стимулирующих выплат за показатели, которые носят общий и формальный характер и замены их на показатели, имеющие конкретные измеримые параметры;
 - ✓ исключения из числа стимулирующих выплат таких выплат, которые фактически применялись в качестве гарантированной части заработной платы работника;
 - ✓ установления соответствующих показателей эффективности стимулирующих выплат, критериев и условий их назначения;
 - ✓ обеспечения оптимального с точки зрения принципов оплаты труда распределения ФОТ на гарантированную часть (оплата за должность) и стимулирующую часть (оплата за достижения показателей качества, результативности, эффективности) т.е. обеспечение справедливой дифференциации в оплате труда.

3. Понятие эффективного контракта

- 3.1. Определение эффективного контракта дано в Программе поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 26 ноября 2012 года № 2190-р: «Под эффективным контрактом понимается трудовой договор с работником, в котором конкретизированы его трудовые обязанности, условия оплаты труда, показатели и критерии оценки эффективности для назначения стимулирующих выплат в зависимости от

- ✓ анализ действующих трудовых договоров работников на предмет их соответствия статье 57 Трудового кодекса РФ и приказу Минтруда России от 24 апреля 2013 года № 167н «Об утверждении рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работником государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта»;
 - ✓ конкретизация трудовой функции и условий оплаты труда работников Чукотского окружного профильного лица;
 - ✓ уведомление работников Чукотского окружного профильного лица об изменении определенных условий трудового договора в письменной форме не менее чем за два месяца согласно статье 74 Трудового кодекса РФ.
- 5.2. Оформление трудовых отношений при введении эффективного контракта осуществляется:
- ✓ при приёме на работу работник и работодатель заключают трудовой договор в соответствии с Трудовым кодексом РФ. При этом используется примерная форма трудового договора с работником учреждения, приведенная в приложении № 3 к Программе;
 - ✓ с работниками, состоящими в трудовых отношениях с работодателем, оформление осуществляется путём заключения дополнительного соглашения к трудовому договору в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ. При этом требуется предупреждение работника об изменении условий трудового договора в письменном виде не менее, чем за два месяца (статья 74 Трудового кодекса РФ).
- 5.3. В соответствии со статьей 72 Трудового кодекса Российской Федерации трудовой договор, соглашение об изменении определенных сторонами условий трудового договора заключаются в письменной форме в двух экземплярах, один из которых вручается работнику под роспись на экземпляре, хранящемся у работодателя.
- 5.4. Дополнительное соглашение к трудовому договору заключается по мере разработки показателей и критериев оценки результативности и эффективности труда работников Чукотского окружного профильного лица для определения размеров и условий осуществления стимулирующих выплат.

6. Ожидаемый результат введения эффективного контракта

- 6.1. Введение эффективного контракта в Чукотском окружном профильном лицее позволит:
- ✓ повысить престижность и привлекательность профессий педагогов и работников, участвующих в реализации Государственного задания Чукотскому окружному профильному лицу (выполнении работ);
 - ✓ внедрить в Чукотском окружном профильном лицее систему оплаты труда педагогов и работников, увязанную с качеством реализации Государственного задания (выполнения работ);
 - ✓ повысить уровень квалификации педагогов и работников Чукотского окружного профильного лица;
 - ✓ создать прозрачный механизм оплаты труда педагогов и работников Чукотского окружного профильного лица.

7. Трудовой договор с руководителем

- 7.1. В соответствии с действующим законодательством трудовой договор с руководителем Чукотского окружного профильного лица заключается, изменяется работодателем (учредителем) в лице Департамента образования, культуры и молодёжной политики Чукотского автономного округа.

7	Организация и проведение (участие в организации и проведении) летней оздоровительной компании	Подпункт 5.1.21	20%	
8	Стабильная результативность социализации обучающихся (воспитанников)	Подпункт 5.1.28.	15%	
9	Специальный режим работы образовательного учреждения, несовпадающий с установленными датами выходных и праздничных дней	Подпункт 5.1.32.	15%	
10	Работа с конфиденциальными сведениями	Подпункт 5.1.39	10%	
11	Внеплановое изменение в сторону повышение содержания или объёма работы (за организацию и контроль питания обучающихся)	Подпункт 5.1.41	100%	
12	Строгое выполнение функциональных обязанностей согласно утвержденной должностной инструкции и Устава Лицея	Подпункт 5.1.55	20%	
13	Неукоснительное соблюдение норм трудовой дисциплины и Правил внутреннего трудового распорядка Лицея	Подпункт 5.1.58	20%	
14	Работа без листков нетрудоспособности	Подпункт 5.1.59	20%	
Итого:				00%

2. ДРУГИЕ УСЛОВИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО СОГЛАШЕНИЯ

- 2.1. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью трудового договора от 00 августа 20 ____ года № 00, составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится у Работодателя в личном деле Работника, второй – у Работника.
- 2.2. Изменения в трудовой договор, определенные настоящим дополнительным соглашением, вступают в силу с 00 сентября 20 ____ года и действуют до 00 декабря 20 ____ года.

3. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

РАБОТОДАТЕЛЬ:

Государственное автономное
 общеобразовательное учреждение Чукотского
 автономного округа «Чукотский окружной
 профильный лицей»
 689000, РФ, Чукотский АО, г. Анадырь,
 ул. Беринга, д. 7
 ИНН/КПП 8709001270/870901001
 р/с 4060181007719100001
 ОТДЕЛЕНИЕ АНАДЫРЬ Г. АНАДЫРЬ
 БИК 047719001 ОГРН 1028700587772
 Директор Лицея

 00 сентября 20 ____ года
 М.П.

РАБОТНИК:

Ф.И.О.
 Паспорт: 0000 № 000000
 Выдан (кем и когда)
 ИНН
 Страховое свидетельство пенсионного фонда
 000-000-000-00
 Адрес места регистрации:
 Адрес проживания:
 _____ (Ф.И.О.)
 00 сентября 20 ____ года

Один экземпляр Дополнительного соглашения мной получен _____ (Ф.И.О.)
 (число, подпись)



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
«ЧУКОТСКИЙ ОКРУЖНОЙ ПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ»**

П Р И К А З

29 декабря 2014 года

г. Анадырь

№ 01-06/149

Об утверждении Положения о трудовом договоре (эффективном контракте)
Государственного автономного общеобразовательного учреждения
Чукотского автономного округа «Чукотский окружной профильный лицей».

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», Государственной программой Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 года, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 15 мая 2013 года № 792-р, Программой поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 года, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 26 ноября 2012 года № 2190-р, приказом Минтруда России № 167н от 26 апреля 2013 года «Об утверждении рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работником государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта», письмом Минобрнауки России от 12 сентября 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о трудовом договоре (эффективном контракте) Государственного автономного общеобразовательного учреждения Чукотского автономного округа «Чукотский окружной профильный лицей».
2. Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Лицея

Е.А. Шиповникова.