

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГАОУ ЧАО "Чукотский
окружной профильный лицей"
В.В. Самыгина
№ 01-06/088 от 01.11.2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
«ЧУКОТСКИЙ ОКРУЖНОЙ ПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ»**

г. Анадырь

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии нормативно-правовыми актами:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (в действующей редакции);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» (в действующей редакции);
- Уставом Государственного автономного общеобразовательного учреждения Чукотского автономного округа «Чукотский окружной профильный лицей»

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

1.2.1 «Заказчик» – физическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

1.2.2 «Потребитель» – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

1.2.3 «Исполнитель» – Государственное автономное общеобразовательное учреждение Чукотского автономного округа "Чукотский окружной профильный лицей" (далее «Учреждение»). оказывающее платные образовательные услуги по реализации дополнительных образовательных программ, не предусмотренных соответствующими образовательными программами, государственными образовательными стандартами.

1.2.4 «Платные образовательные услуги» – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее договор);

1.2.5 «Недостаток платных образовательных услуг» – несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы).

1.3. Деятельность по оказанию платных дополнительных образовательных услуг предусмотрена Уставом Учреждения и не является предпринимательской.

1.4. Учреждение предоставляет платные дополнительные образовательные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей, обучающихся и населения.

1.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета и осуществляются за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.6. Дополнительные образовательные или иные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителя» могут оказываться только с согласия их

получателя. Отказ получателя от предоставления дополнительных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставленных ему основных услуг.

1.7. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые Учреждение оказывает бесплатно.

1.8. Требования к оказанию образовательных услуг, в том числе содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено государственными образовательными стандартами.

1.9. Учреждение имеет право предоставить сторонним организациям или физическим лицам возможность оказания образовательных услуг. Для этого с ними заключается договор о сотрудничестве, трудовой договор.

2. Перечень платных дополнительных образовательных услуг

2.1. Учреждение может оказывать следующие платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные образовательными программами, государственными образовательными стандартами:

- преподавание специальных курсов и дисциплин сверх часов и сверх программы по дисциплине, предусмотренной учебным планом;
- проведение занятий по углубленному изучению предметов (за рамки основных образовательных программ;
- подготовка к поступлению в профильные классы;
- по изучению иностранных языков;

2.2. Учреждение вправе оказывать и другие дополнительные услуги, если они не ущемляют основной учебный процесс и не входят в образовательную деятельность, финансируемую из средств бюджета.

3. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

3.1. Для оказания платных дополнительных образовательных услуг Учреждение:

3.1.1 создает необходимые условия для проведения платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;

3.1.2 обеспечивает кадровый состав и оформляет трудовые договоры выполнения платных образовательных услуг;

3.1.3 составляет смету расходов на платные дополнительные образовательные услуги.

3.1.4 оформляет договор с заказчиком на оказание платных дополнительных образовательных услуг

оговор заключается в письменной форме. Заключение договора на оказание платных дополнительных образовательных услуг в письменной форме обусловлено требованиями гражданского законодательства (ст. 161, ст. 434, п. 1, ст. 779–783 Г К РФ), Закона РФ «О защите прав потребителя (ст. 14, п. 6).

Договор должен содержать следующие сведения:

- а) полное и фирменное наименование государственного общеобразовательного учреждения-исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);
- б) место нахождения исполнителя;
- в) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- г) полную стоимость образовательных услуг и порядок оплаты;
- д) фамилия, имя, отчество, телефон и адрес заказчика;
- е) место нахождения или место жительства заказчика;
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) сроки оказания платных образовательных услуг;
- и) направленность дополнительных образовательных программ, виды образовательных услуг;
- к) форма обучения;
- л) при необходимости другие сведения, связанные со спецификой оказываемых платных дополнительных образовательных услуг;
- м) порядок изменения и расторжения договора;
- н) должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись заказчика.

Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у заказчика. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги, в порядке и в сроки, указанные в договоре. Заказчику в соответствии с Законодательством РФ должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.

3.2. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и потребителем.

В случае пропуска обучающимся занятий без уважительной причины, перерасчет не производится, деньги не возвращаются.

3.3. На оказание образовательных услуг, предусмотренных договором, составляется смета.

3.4. Руководитель образовательного учреждения издает приказ об организации платных дополнительных услуг в учреждении, в котором определяются:

– ответственность лиц, состав участников, организация работы по предоставлению дополнительных услуг (расписание занятий, график работы), привлекаемый преподавательский состав.

Утверждает:

- учебный план, учебную программу;
- смету расходов;
- штатное расписание;

3.5. Ответственный за оказание платных дополнительных образовательных услуг:

- оформляет договоры с заказчиками на оказание платных услуг;
- оформляет трудовые отношения с педагогическими работниками, занятыми предоставлением платных дополнительных образовательных услуг;
- организует контроль за качеством услуг;
- контролирует правильность хранения документов отчетности, в том числе документов об оплате заказчиками платных образовательных услуг, предоставляемых Лицеом.

4. Порядок получения и расходования средств

4.1. На оказание каждой услуги составляется смета расходов в расчете на одного получателя этой услуги. Смета рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги и затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя. Смета разрабатывается непосредственно Учреждением, утверждается руководителем.

4.2. Допускается оплата услуг в договорных ценах, в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения.

4.3. Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом Учреждения. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

4.4. Средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг, аккумулируются на расчетном счёте в едином фонде финансовых средств, находятся в полном распоряжении образовательного учреждения и расходуются им по своему усмотрению в соответствии со сметой доходов и расходов на выплату заработной платы работникам, занятым в сфере платных дополнительных образовательных услуг.

5. Ответственность исполнителя и заказчика

5.1. При выявлении случаев оказания дополнительных услуг взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из средств бюджета, учредитель образовательного учреждения вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм и об их возврате лицам, оплатившим эти услуги.

5.2. Руководитель образовательного учреждения несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению дополнительных услуг.

5.3. Образовательное учреждение обязано ежегодно предоставлять учредителю и общественности отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, в т. ч. средств, полученных в счет оплаты дополнительных услуг.